**Evolución de la docencia en Ingeniería Química**

**Nombre y Apellido**1,\*, Nombre y Apellido2, Nombre y Apellido3

(**primer autor, el** **autor que presenta**) (\*Añadir el e-mail del autor correspondiente)

1 Universidad, Departamento, Escuela/Facultad, Dirección, Ciudad, País

2 Universidad, Departamento, Escuela/Facultad, Dirección, Ciudad, País

3 Universidad, Departamento, Escuela/Facultad, Dirección, Ciudad, País

**Palabras clave:** (máx 5 separadas por punto y coma).

**Resumen**

El cuerpo del texto tendrá el siguiente formato: tipo de letra Garamond, tamaño de fuente en 11 puntos e interlineado sencillo y justificación completa, sin separación adicional entre párrafos.

El resumen de la comunicación tendrá una extensión mínima de 1 página y máxima de 2 páginas.

Si se desea incluir una figura se recomienda que sea insertada en una tabla como se muestra en la Figura 1.

|  |
| --- |
| Conferencia de Directores y Decanos de Ingeniería Química - CODDIQ  **Figura 1.** Logo de la Conferencia |

Para las tablas, se recomienda utilizar el ejemplo presentado en la Tabla 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tabla 1.** Título de la Tabla | | | |
| Encabezado 1 | Encabezado 2 | Encabezado 3 | Encabezado 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Las referencias se numerarán, entre corchetes [1], según aparezcan en el texto y la referencia completa se incluirá al final del texto.

Los autores han de rellenar en el encabezado, señalado en amarillo, la sesión temática de la comunicación (aunque el comité científico podría cambiarla).

El resumen debe ser enviado en formato Word por correo electrónico a: cidiq5@coddiq.es indicando en el asunto (y el nombre del fichero) el código del área temática (T1-T7), si la presentación se desea que sea oral o póster (aunque la organización podría cambiarla) y el apellido del primer autor. Por ejemplo, “T4\_Oral\_Autor 1”

Las áreas temáticas son:

*T1. Nuevas metodologías docentes/New teaching methodologies*

*T2. Formación más allá de las aulas: programas de movilidad y relaciones con empresas/Training beyond the classroom: mobility programs and relationships with companies*

*T3. Seguimiento, evaluación y acreditación de las titulaciones/Monitoring, evaluation and accreditation of degrees*

*T4. Ética y sostenibilidad/Ethics and sustainability*

*T5. Docencia de Ingeniería Química en otras titulaciones/Teaching of Chemical Engineering in other degrees*

*T6. La formación continua del profesorado de Ingeniería Química/The continuous training of the teaching staff in Chemical Engineering*

*T7. El aprendizaje actual y de futuro en la Ingeniería Química/Current and future learning in Chemical Engineering*

Los agradecimientos, en caso de existir, se incluirían al final del resumen en un párrafo independiente.

**Referencias**

[1] Book: Strunk Jr., W., White, E.B., 2000. The Elements of Style, 4th ed. Longman, New York.

[2] Chapter in a book: Mettam, G.R., Adams, L.B., 2009. How to prepare an electronic version of your article, in: Jones, B.S., Smith, R.Z. (Eds.), Introduction to the Electronic Age. E-Publishing Inc., New York, pp. 281–304.

[3] Journal publication: Van der Geer, J., Hanraads, J.A.J., Lupton, R.A., 2010. The art of writing a scientific article. J. Sci. Commun. 163, 51–59. DOI: 10.1016/j.Sc.2010.00372.